



## Zbiórka żywności „Podziel się Posiłkiem” – niezbędnik

28 - 29 września 2012

Zgoda na przeprowadzenia akcji społecznych na terenie sklepów NETTO

### A. Wykaz działań niezbędnych do przeprowadzenia zbiórki w sklepie

<b>Zezwolenie na przygotowanie stanowiska do odbioru darów (kosz lub skrzynia).</b> <i>Uwagi: ważne by stanowisko było zlokalizowane na drodze, którą klient pokonuje od kasy do wyjścia ze sklepu (np. okolice kas, hol sklepu)</i>
<b>Zezwolenie na rozdawanie klientom przez wolontariuszy ulotek informujących o akcji.</b> <i>Uwagi: ulotki będą rozdawane w dniu akcji przy wejściu do sklepu</i>
<b>Zezwolenie na przeprowadzenie tylko jednej zbiórki w ciągu weekendu</b> <i>Uwagi: dwie różne zbiórki żywności w sklepie mogą wpłynąć negatywnie na odbiór akcji przez klientowi i pogorszyć efekty zbiórki</i>
<b>Pozwolenie na umieszczenie plakatów, dostarczonych przez BZ, przed wejściem i wyjściem na 7 dni przed zbiórką oraz informacji o efektach zbiórki tuż po jej zakończeniu - przez 5 dni.</b> <i>Uwagi: co najmniej 10 plakatów formatu B2 na sklep; najlepsze lokalizacje to: drzwi wejściowe, wiaty na parkingu, stupy nośne w galerii i przy kasach, bezpłatne autobusy</i> (2-3 plakaty / do wprowadzenia 2 ks)
<b>Wyznaczenie osób odpowiedzialnych za kontakty z koordynatorem BZ na terenie każdego sklepu oraz poinformowanie pracowników sklepów o zbiórce i jej organizatorach</b> <i>Uwagi: Ułatwia komunikację i organizację zbiórki, wpływa na porządek i efektywną zbiórkę</i>
<b>Nagłaśnianie akcji przez radiowęzeł sklepowy w odstępach min. 30 minut</b> <i>Uwagi: tekst czytany lub nagranie CD, MC, mp3, (formą dodatkowego zaangażowania sklepu może być zapewnienie osoby z mikrofonem, która będzie w sklepie informowała o zbiórce i zachęcała klientów do włączenia się w akcję poprzez zakup produktów rekomendowanych).</i>

### B. Dodatkowe formy zaangażowania marketu, mające wpływ na efekty zbiórki, w tym m.in. na zwiększenie sprzedaży produktów rekomendowanych:

1. <b>Udostępnienie koszy do stanowisk odbioru darów.</b> <i>Uwagi: kosze będą oznaczone logo akcji i oklejone plakatami informującymi o zbiórce; niezbędne są kosze duże, metalowe, jak te z promocyjnych wystawek</i>	<input type="checkbox"/>
2. <b>Zarezerwowanie kartonów na zbiórkową żywność, co ułatwi transport darów.</b> <i>Uwagi: kartony po produktach spożywczych, średniej wielkości, ok 30 - 50 szt. dziennie</i>	<input checked="" type="checkbox"/> nie
3. <b>Dodatkowe oznakowanie rekomendowanych grup produktów do zbiórki.</b> <i>Uwagi: sposób oznakowania grup produktów rekomendowanych - fizyki przy produktach, oznakowanie całych alei, miejsc paletowych; rekomendowane produkty zbiórkowe to: olej, cukier, płatki śniadaniowe, odżywki dla dzieci, soki oraz konserwy owocowe i rybne</i>	<input checked="" type="checkbox"/> nie
4. <b>Pomoc w promocji akcji, wkomponowanie materiałów informujących o zbiórce w materiałach sklepu.</b> <i>Uwagi: informacja o zbiórce w gazetkach lub ulotka zbiórkowa w gazetce, promocja w newsletterze, na stronie www sieci, na portalach społecznościowych</i>	<input checked="" type="checkbox"/> nie
5. <b>Pozwolenie na filmowanie TV i fotografowanie</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
6. <b>Pozwolenie na emisję spotów TV zachęcających do udziału w zbiórkach żywności</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
7. <b>Udostępnienie pomieszczenia do przechowywania toreb i odzieży dla wolontariuszy</b> <i>Uwagi: Udostępnienie takiego miejsca pozwala na utrzymanie porządku wokół stanowiska zbiórki</i>	<input type="checkbox"/> po wprowadzeniu 2 ks
<b>UWAGI DODATKOWE :</b> <i>Miejsce na Państwa uwagi dot. organizacji zbiórki</i>	
<p>• nie wyrażamy zgody na zbiorczą pracę</p>	

#### Osoba do kontaktu FPBŻ

Anna Lipiec  
22 654 64 00 wew. 104  
[anna.lipiec@bankizywnosci.pl](mailto:anna.lipiec@bankizywnosci.pl)

#### Osoba do kontaktu ze strony sklepu:

Imię i nazwisko.....  
nr. tel.....  
Tel.kom.....  
Mail.....  
NETTO Sp. z o.o.  
Motaniec 30, 73-108 Kobylanka  
tel. (091) 469 99 99, fax (091) 469 99 98  
REGON 810766672

Data , pieczęćka, podpis

*Osial*